

ТАЛДАУ АНЫҚТАМАСЫ

Жамбыл облысы әкімдігі білім басқармасының «Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық жоғары колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнының сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері туралы

Тараз қаласы

25.06. 2025 жыл

Жамбыл облысы әкімдігі білім басқармасының «Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық жоғары колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнында (бұдан әрі – Колледж) сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау үшін, ішкі талдау жүргізу мақсатында, оқу орнының директорының 19.05.2025 жылдың №74-01Ө бұйрығымен жұмыс тобы құрылып оның бағыттары айқындалып, нақты объектілері белгіленді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі Төрағасының 2023 жылғы 16 қаңтардағы №21 бұйрығымен бекітілген «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларына» сәйкес жүргізілді.

Жұмыс тобы жетекшісі: Нуралиева М.Б.- директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары

Жұмыс тобының құрамы: бас есепші-Касымова Н.Е., кәсіподақ ұйымының жетекшісі-Нарбатыров К.Қ., «Дельфин БПҰ төрағасының орынбасары-Мураталиев А.С., комплаенс офицері қызметін атқарушы- Аманов Ж.А.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау 2025 жылдың 19 мамыр мен 16 маусым айы аралығында жүргізілді.

Ішкі талдаумен 2024 жылдың 1 қаңтар айы мен 2025 жылдың 16 маусым аралығы қамтылды.

- кадр бөлімі, жұмысқа қабылдау және шығару барысын бақылау мен қадағалау бойынша (2024 жылдың 01 қаңтарымен 2025 жылдың 16 маусымы аралығы);

- мемлекеттік қызмет көрсету бойынша (2024 жылдың 01 қаңтарымен 2025 жылдың 16 маусымы аралығы);

- мемлекеттік сатып алуды жүргізу қызметі бойынша (2024 жылдың 01 қаңтарымен 2025 жылдың 16 маусымы аралығы);

- есеп бөлімі бойынша (2024 жылдың 01 қаңтарымен 2025 жылдың 16 маусымы аралығы);

- оқу бөлімі жұмыстары 2024-2025 оқу жылы аралығы

Сипаттама бөлігі:

Персоналды басқару, соның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдардың тізбесін айқындау

Сыбайлас жемқорлыққа шалдыққан лауазымдар тізбесі:

Қызметкерлердің штат кестесі бойынша колледжде барлығы 254 бірлік қарастырылған. Оның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдығуына ықтимал лауазымдар саны 12-ні құрайды.

Персоналды басқару бөлімінің негізгі мақсаты-колледжді білікті оқытушылармен және мамандармен қамту.

1. Кадр бөлімі(жұмысқа қабылдау және шығару барысын бақылау мен қадағалау) бойынша

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау-сыбайлас жемқорлық және құқықбұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және зерделеу мақсатында 01.01.24-10.06.2025ж. аралығында кадр бөлімінің құжаттарына тексеру жұмыстар жүргізілді. Атап айтсақ, қызметкерлер мен оқытушылардың жеке құрамының бұйрықтары, өндірістік бұйрықтар, іс-қағаздар, еңбек кітапшалары, ваканттық орындарды жариялау тәртібі, кадрларды жұмысқа қабылдау бойынша жүргізілетін конкурстық комиссия хаттамалары.

Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасының «Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық жоғары колледжі» МКҚК-ның директоры Есеев Саясат Керимбекович, лауазымға Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасының шешімімен 03.09.2024жылы №242 Ж/Қ-Қ бұйрығымен тағайындалды.

Штаттық кестеге сәйкес 2025 жылғы жағдай бойынша қызметкерлердің жалпы саны 254 құрайды, оның ішінде әкімшілікте 27, педагогтер - 182 (161 оқытушы, 21 қоса атқарушы педагогтер), әкімшілік-шаруашылық бөлімнен 40. Жоғары санатты-9, Педагог-шебер -4, Педагог-зерттеуші -27, Бірінші санат - 7, Педагог-сарапшы-43,Екінші санат -5, Педагог-модератор-37, Жалпы -56, магистрлер-22, бұл 81,9% сапалы көрсеткішті құрайды. Зейнеткер жасындағы қызметкер 13.

Педагогтардың құқықтары мен міндеттері қызметтік нұсқаулықтың еңбек шартында айқындалған. Лауазымдық нұсқаулық колледждің штаттық кестесіне сәйкес барлық іс-шаралар түрлері бойынша жасалған және бекітілген. Оқытушылардың біліктілік талаптары, міндеттері, құқықтары еңбек шартының нұсқаулығында нақты жазылған. Жұмысқа қабылдау кезінде қызметкерлер қызметтік нұсқаулық, ұжымдық шарт, колледждің ішкі еңбек ережелерімен танысып, қол қояды.

Жұмысқа қабылдау тәртібі толық сақталады. Педагогтерді қабылдау

Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрі 2025 жылғы 31 наурыздағы № 96 мен Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрі 2025 жылғы 31 наурыздағы № 57 Бірлескен бұйрық негізінде жүзеге асырылады. Жұмысқа қабылдау, қызметтік өсу, еңбек шартын бұзу, марапаттау, тәртіптік жазалар және т.б. бойынша ағымдағы процедуралар кадр қызметі қызметкерлеріне Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі, қызметкерлер туралы ереже, нұсқаулық құжаттар мен басшының актілеріне сәйкес жүктелеген.

01.01.-27.06.2025ж. аралығында 1 адам жұмысқа қабылданып, 7 қызметкерлермен өз бастамалары бойынша еңбек шарты бұзылған. 24-бала күтімі бойынша демалыста 21-қоса атқарушы. Теріс себептермен жұмыстан шығарылған қызметкерлер болмаған.

Персоналды басқару бөлімі қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Персоналды басқару бөлімі өз қызметінде Қазақстан Республикасының «Білім туралы заңын», «Педагог мәртебесі және Қазақстан Республикасының Еңбек кодексін, Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерін, колледж жарғысын, директордың бұйрықтарын, жазбаша өкімдерін басшылыққа алады.

Мүдделер қақтығысын реттеу.

Персоналды басқару, соның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне шалдыққан лауазымдардың тізбесін айқындау бағыты бойынша мүдделер қақтығысының болу фактілері анықталған жоқ. Ұжым тұрақты жұмыс істейді, сыбайлас жемқорлыққа қатысты қабылданған құқық бұзушылықтар анықталған жоқ.

2. Мемлекеттік қызмет көрсету сапасының мониторингі

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарындағы тәрбиеленушілер мен білім алушылардың жекелеген санаттағы азаматтарына, сондай-ақ, қорғаншылық (қамқоршылықтағы) пен патронаттағы тұлғаларына тегін тамақтандыруды ұсыну

«Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық жоғары колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорнына студенттері мен олардың ата-аналарынан түскен өтініштерін қарау туралы Жамбыл облысы әкімдігінің «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарындағы тәрбиеленушілер мен білім алушылардың жекелеген санаттағы азаматтарына, сондай-ақ, қорғаншылық (қамқоршылықтағы) пен патронаттағы тұлғаларына тегін тамақтандыруды ұсыну» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 12 наурыздағы №320 қаулысына сәйкес мемлекеттік қызмет көрсету қағидасына «Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық жоғары колледжі» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны студенттері мен олардың ата-аналарынан түскен өтініштерін қарап комиссия құрылған. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің «Жалпы білім беретін оқу орындарындағы білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдетілген тамақтандыруды ұсыну» туралы 2015 жылғы 13 сәуірдегі № 198 бұйрығының 6-шы қосымшасына және Жамбыл облысы әкімдігінің «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі және жоғары білім беру ұйымдарындағы тәрбиеленушілер мен білім алушылардың жекелеген санаттағы азаматтарына, сондай-ақ, қорғаншылық (қамқоршылықтағы) пен патронаттағы тұлғаларына тегін тамақтандыруды ұсыну» мемлекеттік көрсетілетін қызмет қағидаларының 1 тармағына сәйкес колледж студенттері мен олардың ата-аналарынан түскен өтініштерін қарап, шешім шығаруға комиссия мүшелері бекітілген.

2024 оқу жылында тегін тамақтандыруға ұсыну комиссиясының құрамына Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары М.Б.Нуралиева, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары А.Б.Сатыбалдиева, колледж заңгері Еркен Б, колледж бас есепшісі Н.Е.Қасимова, колледж оқытушысы Ғ.М.Шәлібекова, колледж медбикесі А.К.Естаева, хатшы (әлеуметтік педагог) З.Сарсебаева кірді. Колледжде ыстық тамаққа 2024 жылдың қаңтар-желтоқсан айлары аралығында төмендегі кестеге сәйкес білім алушылар ұсынылған:

Статус	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр	маусым	шілде	тамыз	қыркүйек	Қазан	қараша	желтоқса	Барлығы
Көп балалы	-	10	-	-	-	-	-	-	291	10	1	-	312
Аз қамтылған	-	2	-	1	-	-	-	-	48	1	-	-	52
Мугедектігі бар	-	-	-	-	-	-	-	-	14	2	-	-	16
Жетім	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	-	9

Техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім алушыларға академиялық демалыс беру

«Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында білім алушыларға академиялық демалыстар беру» - 10 студент (2024 жылғы қаңтар-желтоқсан айлары аралығында)

Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау

Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық жоғары колледжіне 2024 жылдың 25 маусымынан бастап талапкерлерден өтініштер қабылдау басталды. Талапкерлерден өтініштерді қабылдау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 18 қазандағы №578 бұйрығымен бекітілген Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары негізінде жүзеге асырылған.

Колледжде оқуға тұлғалардың өтініштерін қабылдау, әңгімелесуді өткізу, білім алушылар құрамына қабылдау үшін басшының бұйрығымен тақ саннан тұратын қабылдау комиссиясы құрылды. Қабылдау комиссиясының құрамына қоғамдық ұйымдардың және білім беру ұйымдарының өкілдері кірді. Комиссия мүшелерінің ішінен жауапты хатшы және техникалық хатшылар тағайындалған.

01120100 Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, 01140100 Бастауыш білім беру педагогикасы мен әдістемесі, 01140200 Музыкалық білім беру, 01140600 Негізгі орта білім берудегі тіл мен әдебиетті оқытудың педагогикасы мен әдістемесі, 02140100 Сәндік қолданбалы және халықтық кәсіпшілік өнері (бейін бойынша), 02150100 Аспаптық орындау (аспап түрлері бойынша), 02150300 Вокалдық өнер, 02150500 Актерлік өнер, 02150700 Хореографиялық өнері, 02150400 Хорды дирижерлау мамандықтары бойынша талапкерлерден өтініштер қабылданған.

Оқудың күндізгі нысанына: мемлекеттік тапсырыс бойынша негізгі орта білім базасында шығармашылық дайындықты талап ететін мамандықтар бойынша күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 20 шілдесі аралығында, педагогикалық мамандықтар бойынша күнтізбелік жылдың 25 маусымы мен 15

тамызы аралығында жүзеге асырылды. Мемлекеттік көрсетілетін қызметті алу үшін талапкерлер SmartNation порталы арқылы және оқу орнына қағаз түрінде өтініштерін берді. «Техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарына құжаттар қабылдау» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына сәйкес құжаттар топтамасын ұсынды. Конкурсқа қатысу үшін талапкерлердің төрт колледжде, төрт мамандыққа дейін таңдау құқығына ие болған.

Білім беру ұйымдарында педагогикалық және арнайы шығармашылық дайындықты талап ететін мамандықтар бойынша арнайы және немесе шығармашылық емтихандар өткізу үшін емтихан комиссиясы құрылған. Емтихан комиссиясының құрамына білім беру ұйымдарының, әлеуметтік әріптестердің, қоғамдық ұйымдардың өкілдері кірген. Емтихан комиссия мүшелерінің көп дауысымен комиссия төрағасы тағайындалған.

Мемлекеттік тапсырыс негізінде оқуға түскендер саны 302, мемлекеттік тілде оқитындар саны барлығы 252, оның ішінде Өнер мамандықтары 109, Педагогикалық мамандықтары 193. Оқуға түскен үздіктер саны 28. Жетімдер саны 5. I, II топтағы мүгедектер, бала кезінен мүгедектер, мүгедек балалар қатарындағы азаматтар саны 4. Көп балалы отбасынан шыққандар саны 104, толық емес отбасынан шыққандар саны 42.

Техникалық және кәсіптік білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру
«Техникалық және кәсіптік білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру» - 103 қызмет көрсетілген.

«Техникалық және кәсіптік орта білімнен кейінгі білім алуды аяқтамаған адамдарға анықтама беру» - қарастырып отырған кезеңде белгіленген үлгідегі 2 академиялық анықтама берілді. (2024 жылғы сәуір және қыркүйек айларында).

Білім алушыларды білім беру ұйымдарының түрі бойынша ауыстыру және қайта қабылдау

Мемлекеттік қызметтің бұл түрі «Білім алушыларды білім беру ұйымдарының түрлері бойынша ауыстыру және қайта қабылдау қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 қаңтардағы № 19 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы №218 бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады.

- өз еркімен басқа колледжде – 30
- мектепке оралу – 14
- ҚР басқа колледждерінен бос орындарға ауыстыру арқылы қабылданды – 5
- ақылы оқудан мемлекеттік тапсырыс бойынша оқуға ауыстырылғандар – 4
- мамандықтан мамандыққа ауыстырылғандар – 4.

«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында педагог қызметкерлері мен оларға теңестірілген тұлғаларға біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өткізуге құжаттар қабылдау»

2023 жылы аттестаттауға 38 педагог өтініш берді. Құжаттар пакетін қабылдаудан бас тарту болған жоқ. Оның ішінде «педагог-шебер»-0, «педагог-зерттеуші»-11, «педагог-сарапшы»-13, «педагог-модератор»-15 . Мемлекеттік қызметті көрсету кезінде көрсетілген қызметті алушылар тарапынан мерзімді

бұзу, ұсынудан бас тарту, шағымдар болмаған. Аттестаттау нәтижесі бойынша 2024 жылы педагог-зерттеуші-4, педагог-сарапшы-9, педагог-модератор-14 санатына ие болды.

Биылғы 2024-2025 оқу жылында колледжде барлығы 188 педагог қызмет атқарады, оның 4-і педагог-шебер, 27-сі педагог-зерттеуші, 40- педагог-сарапшы, 35- і педагог-модератор.

«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру бағдарламаларын іске асыратын республикалық ведомстволық бағынысты білім беру ұйымдарының педагогтеріне біліктілік санаттарын беру (растау) үшін аттестаттаудан өткізуге құжаттарды қабылдау» бойынша 2024 жылдың қыркүйек айының басында барлығы 33 педагогтің өтініші қабылданды. Оның 23-і педагог-модератор, 6-ы педагог-сарапшы, 2-і педагог-зерттеуші біліктілік санатын алуға өтініштерін берді.

Мемлекеттік қызмет көрсетуді ұйымдастыру жұмысында қызмет көрсету тәртібі туралы ақпараттың қолжетімсіздігі, қосымша "міндетті емес" анықтамалар талап ету арқылы кедергі жасау орын алмаған, ешқандай арыз-шағым түспеген.

3. Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және жүзеге асыру

Колледж мемлекеттік сатып алу порталдында Тапсырыс беруші және Өнім беруші болып тіркелген.

«Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңға сәйкес 2024 жылы Тапсырыс беруші рөлі ретінде :

1. Баға ұсынысын сұрату тәсілімен – 135 келісім шарт жасалынып – 35 555 975 т сатып алу жүргізілді.
2. Тікелей шарт тұжырымы бір дереккөздерден – 6 келісім шарт жасалынып – 21 662 382 т сатып алу жүргізілді (коммуналдық қызметтер, мемлекеттік сатып алу порталының абонементтік төлемі, диплом бланкілері)
3. Өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден сатып алу – 23 келісім шарт жасалынып – 10 991 323 т сатып алу жүргізілді.
4. Электронды дүкен – 25 келісім шарт жасалынып – 1 957 877 т сатып алу жүргізілді
5. Ашық конкурс – 1 келісім шарт – 1 668 800 т сатып алу жүргізілді

Келісім шарттар заңнамада белгіленген мерзімде жасалды, шарттардың орындалуы мемлекеттік сатып алу туралы жасалған шарттарда жазылған мерзімдерге сәйкес қатаң бақыланды.

Өнім берушілер тарапынан шартта көзделген мерзімдерден кешіктірілген әр бір күнге тұрақсыздық айыбын төлегендер болды.

6 келісім шарт бойынша Өнім берушілер келісім шартты көзделген өз міндеттемелерін орындамағандары үшін сотқа берілді.

4 келісім шарт бойынша Өнім берушілер келісім шарттың орындалуын қамтамасыз етуге төленетін қаржыны төлемені үшін келісім шарт бұзылды

4 келісім шарт бойынша Өнім берушілер мемлекеттік сатып алу заңының 6 бабы бойынша шектеулері бойынша келісім шарт бұзылды.

«Өнім беруші» ретінде "Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы" КММ Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша қызмет көрсету туралы келісім шарт негізінде - 7 келісім шарт, жалпы сомасы - 1 387 071 000 т шарт жасалынды.

2025 жылдың 6 айында «Мемлекеттік сатып алу туралы» Заңға сәйкес Тапсырыс беруші рөлі ретінде :

1. Баға ұсынысын сұрату тәсілімен – 79 келісім шарт жасалынып – 13 112 547 т сатып алу жүргізілді.
2. Тікелей шарт тұжырымы бір дереккөздерден – 25 келісім шарт жасалынып – 37 884 486 т сатып алу жүргізілді (коммуналдық қызметтер, колледж ғимаратына техникалық қолдау көрсету қызметтері, байланыс, интернет)
3. Өткізілмеген сатып алу бойынша бір көзден сатып алу – 16 келісім шарт жасалынып – 12 041 666 т сатып алу жүргізілді.

Келісім шарттар заңнамада белгіленген мерзімде жасалды, шарттардың орындалуы мемлекеттік сатып алу туралы жасалған шарттарда жазылған мерзімдерге сәйкес қатаң бақыланды.

Өнім берішілер тарапынан шартта көзделген мерзімдерден кешіктірілген әр бір күнге тұрақсыздық айыбын төлегендер болды. Кейбір Өнімберушілердің тұрақсыздық айыбын қосымша келісім шарт арқылы ұсталып, бюджет кірісіне аударылды.

1 келісім шарт бойынша Өнім беруші келісім шарттың орындалуын қамтамасыз етуге төленетін қаржыны төлемені үшін келісім шарт бұзылды

1 келісім шарт бойынша Өнім беруші келісім шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін сотқа берілді.

«Өнім беруші» ретінде "Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасы" КММ Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша қызмет көрсету туралы келісім шарт негізінде - 2 келісім шарт, жалпы сомасы - 1 091 761 000 т шарт жасалынды.

Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру талдау барысында 03.11.2024 жылы №156 келісім шарт бойынша 20 дана пуфик алынған. Тауар келген кезде техникалық сипаттамаға сай болған, алайда пуфиктерді қолдану кезінде 1 жылға жетпей орталары түсіп, қайта жөнетуден өткізілгені анықталды.

28.02.2025 жылғы №39 келісім шарт бойынша жиһаздар сатып алынған. Техникалық сипаттама жазу кезінде столдың өлшемі дұрыс берілмеген. Өнім беруші техникалық сипаттамаға сай столды жасап әкелген. Жеткізілген тауардың алдыңғы қабырғасын ортасына жылжытып, психологиялық орталыққа жұмыс столы ретінде берілген.

Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және жүзеге асыру кезіндегі тәуекелдер:

Сұраныс жазатын қызметкерлер қажетті заттардың техникалық сипаттамасын анық, нақты көрсетпеу.

Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және жүзеге асыру кезіндегі тәуекелдерді болдырмау:

Өнім берушіден тауарды қабылдауда, техникалық сипаттама беру кезінде қатаң көңіл бөлу.

Есеп бөлімі

2024 жылы 024 «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында мамандар даярлау» бюджеттік 1 маусым 2025 жылға дейін 745416,0 мың теңге бөлінді, оның ішінде 015 Жергілікті бюджет есебінен Жалпы сипаттағы трансферттер (ТОХ) 659 792,0 мың теңге, 011 «Республикалық бюджеттен берілетін

трансферттер есебінен» 85 624 ,0 мың теңге бөлінді теңге бөлінді, барлығы толық игерілген. Кемшіліктермен ескертулер жоқ.

Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық жоғары колледжі білім алушылар контингенті негізінде бөлінген жан басына шаққан нормативтік қаржыландыру әдісі бойынша қаржыландырады. Жыл басына қаржыландыру Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министірлігінің 2017 жылғы 27 қарашадағы №597 бұйрығына сәйкес жергілікті бюджет есебінен жүзеге асырылады. Қазақстан Республикасының Әділет министрлігінің 2017 жылғы 27 желтоқсанда №16137 тіркелген.

Білім берудің барлық деңгейлерін жан басына қаржыландыру стандартын есептеу кезеңде келесі жалпы көрсеткіштер қолданылады: Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 30 желтоқсандағы №1193 қаулысымен негізгі лауазымдық жалақы, айлық есептік көрсеткіш. Колледж жыл сайын қаржы-шаруашылық қызметінің жоспарын жасайды.

Есеп бөлімі қаржылық басқару саясатын бекітілген ережелерге, қызметкерлердің лауазымдық міндеттеріне сәйкес жүргізеді. Өз кезеңінде бас есепші колледж директорына есеп береді.

Есепші колледж бюджетінің ағымдағы жоспарлауды жүзеге асырады, баға саясатын жүргізеді, кірістер мен шығыстардың сметасын әзірлейді, қаржы-шаруашылық қызметінің нәтижелері туралы есептер жасайды және уәкілетті органға ұсынады, оқытушылар құрамының, әкімшілік, басқарушылық, оқу-әдістемелік және көмекші штат кестесінің жобасын әзірлеп басшылыққа бекітуге ұсынады. Жалпы қызмет көрсетуші персоналдарды назарға ұстайды.

Колледжде бухгалтерлік есеп «1С Кәсіпорын: 8.3 нұсқасы» автоматтандырылған тәсілмен жүзеге асырылады және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес келеді. 1С жүйесінде құқықтар мен міндеттер бухгалтерлік есеп жұмысына қатысты қызметкерлердің санаттары бойынша бөлінеді, олар колледждің есеп саясатына сәйкес шаруашылық операцияларын көрсету үшін жалпы мәлеметтер базасын және біріңғай хабарлама жүйесін қолданады.

Бухгалтерлік есепті және ішкі бақылауды ұйымдастыруды 3 адамнан тұратын есепшілер жүзеге асырады. Қағаз және электрондық жеткізгіштердегі алғашқы есеп құжаттарын колледж өз бетінше уәкілетті орган бекіткен нысандар бойынша әзірлейді. Бухгалтерлік есепке алуға қабылданған бастапқы құжаттарда қамтылған мәліметтер нысандары Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес уәкілетті орган бекітетін есеп регистрлерінде жинақталады, жүйеленеді.

Активтер мен міндеттемелердің сақталуын қамтамасыз ету , сондай-ақ бухгалтерлік есеп деректері мен қаржылық есептіліктің сенімділігін қамтамасыз ету мақсатында кәсіпорын жыл сайын активтер мен міндеттемелердің жыл сайынғы түсетін түгендеуін жүргізеді. Қаржылық – экономикалық қызметте сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекеттер болдырмау жұмыстары бағыты

Бюджеттік жоспар орындалуы талдауы, қаржылық жоспарды бекітуі және орындалуы ҚР Бюджеттік Кодексі, Қаржылық қызмет ҚР заңнамасына сай жүзеге асады. Ұйымдағы есеп Халықаралық қаржылық есептілік стандартына, ҚР Салық кодексіне – «Бухгалтерлік есеп және қаржылық есептілік туралы» Қазақстан Республикасының Заңы. Бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік туралы: ҚР заңы 2007 жылғы ақпанның 28-і №234-ІІІ. Заңы, Қазақстан Республикасында

бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілік жүйесін реттейді, бухгалтерлік есепті жүргізу мен қаржылық есептілікті жасаудың принциптерін, негізгі сапалық сипаттамалары мен ережелерін белгілейді. Қазақстан Республикасы Қаржы министрінің 2007 жылғы 23 мамырдағы №185 бұйрығымен бекітілген бухгалтерлік есеп шоттарының үлгі жоспары, ҚР Үкіметінің 2011 жылғы 14 қазандағы №1172 қаулысымен бекіткен «Бухгалтерлік есеп жүргізу туралы» қағидалары, Жамбыл облысы әкімдігінің білім басқармасының Абай атындағы Жамбыл гуманитарлық колледжі колледжі коммуналдық қазыналық кәсіпорнының есеп саясаты, «Салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер туралы » ҚР Кодексі (Салық қаулысымен Кодекске ҚР заңдарымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілді), бухгалтерлік есепті жүргізу және Қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттары (ҚЕХС) бойынша қаржылық есептілікті жасау , бухгалтерлік есепті ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдар, нұсқаулықтар және басқа да нормативтік актілермен жүргізіледі. Қаржылық жұмыс бойынша ескертулер анықталмады.

Есеп бөлімін талдау барысында 2024 жылы ақпан айында техникалық ахаулыққа байланысты екі студентке және шілде айында екі студентке артық шәкіртақы төлеген. Қаражат колледж есепшотына кері қайтарылған.

2025 жылдың 14-20 сәуір аралығында Түркістан қаласында өткен студенттер арасындағы Республикалық ұлттық спорт лигасына қатысуға барған қатысушыларға төленген іс-сапар шығындарынан жол ақысына 11 873 тенге артық төленген. Қаражат колледж есепшотына кері қайтарылған.

Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және жүзеге асыру кезіндегі тәуекелдер:

Оқытушылар сапардың нақты емес мерзімін көрсетуінен бюджет шығындарының артуы

Мемлекеттік сатып алуды ұйымдастыру және жүзеге асыру кезіндегі тәуекелдерді болдырмау:

Бюджет қаражатын игеру және бөлу бағыты бойынша бухгалтерлік есеп «1С Кәсіпорын: 8.3 нұсқасы» автоматтандырылған бағдарламасында жұмыс жасау кезінде жауапкершілікті арттыру.

5. Оқу бөлімінің жұмыстары бойынша

Колледж педагогтерінің оқу жылына тарификациялық тізімін әзірлеу директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары М.Б.Нуралиеваға жүктелген. Педагогтердің педагогикалық жүктемелерін Пәндік-циклдік комиссия меңгерушілері бөліп, әр педагогпен және колледждің кәсіподақ төрағасы Қ.Қ.Нарбатыровпен келісіліп, директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарына ұсынылды. Өз кезегінде директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары колледж педагогтерінің тарификациялық тізімін жасақтап, колледждің педагогикалық кеңесіне, колледж басшысына бекітуге ұсынды. Колледж педагогтері 9, 18 және 27 сағаттық апталық жүктемемен толық қамтылған. Өнер мамандықтарындағы ваканттық сағаттарға қосалқы оқытушылар жұмысқа қабылданып, ваканттық сағаттарға, уақытша жұмысқа шықпаған оқытушылардың педагогикалық жүктемелеріне (денсаулығына байланысты немесе декреттік демалысқа, іссапарға жіберілген, өз бастамасымен жұмыстан шыққан оқытушылардың

орнына) колледждің негізгі және қосалқы оқытушыларына беру арқылы ауысым сағаттары ұйымдастырылады.

Колледжде аралық және қорытынды аттестаттау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығымен бекітілген (2020 жылғы 28 тамыздағы № 373 қосымшадағы өзгерістер) Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларына сәйкес өткізіледі.

Аралық және қорытынды аттестаттау кестелері колледждің оқу жұмыс жоспарына сәйкес құрастырылып, 2024 жылдың сәуір айында бекітуге ұсынылды. Аралық аттестаттау форматы мамандық бойынша пәндік-циклдік комиссия оқу жылының басында бекітілген аралық аттестаттау графигіне сәйкес айқындалды. Колледждің емтихан кестелеріне сәйкес тест жұмыстары SmartNationCollege порталында, ауызша және жазбаша емтихандар, бақылау, сынақ жұмыстары оқу кабинеттерінде өткізілді.

2024 оқу жылының II жартыжылдығының қорытындысы бойынша аралық аттестаттауға күндізгі оқыту түрі бойынша жалпы 922 білім алушы қатысты. Аралық аттестаттау қорытындысы: Жалпы үлгерім -100 %, Білім сапасы- 93,8 орта ұпай -4,2 . 2023-2024 оқу жылының II жартыжылдығында аралық аттестаттау тест форматында жоспарланған аралық аттестаттау емтихандары Smartnation платформасында, ауызша емтихандар арнайы пән кабинеттерінде өткізілді. Емтихан қорытындысы бойынша жалпы үлгерім - 100%, білім сапасы - 82 %, орта ұпай -4,1.

Қорытынды аттестаттау комиссиялары 2024 жылдың 7 маусым-20 маусым аралығында 10 мамандық 11 біліктілік бойынша жұмыс жасады. Қорытынды аттестаттауға 161 білім алушылар жіберіліп, жалпы үлгерім -100%, білім сапасы – 98 %, орта ұпай -4,6 көрсетті. 2023-2024 жылдың қорытындысы бойынша қорытынды аттестаттау тапсырған 161 білім алушының 30-ы "үздік" дипломға ұсынылды.

Педагогтердің педагогикалық жүктемелеріне және білім алушылардың білім жетістіктерін бағалауға қатысты шағымдар түспеген.

Сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға бағытталған жұмыстар

2024 оқу жылдың 20-мамырында Студенттік парламенттің "Саналы ұрпақ" сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру клубы белсенділері колледжд білім алушылары арасында "Таза сессия" анонимді форматта сауалнама алды. Сауалнамаға 810 студент қатысты.

№	Сауалнама сұрақтары	Ия	Жоқ	Жауап беруге қиналамын
1	Колледждегі оқытушылардың сабақ беру деңгейі қанағаттандырады ма?	0	810-100%	0
2	Оқытушылардың мәселелерді пара арқылы шешуді ұсынған кездер болды ма?	0	810-100%	0
3	Өзіңіздің пара берген	0	810-100%	0

	кезіңіз болды ма?			
4	Қандайда оқу процесі барысында сыбайлас жемқорлық көрініс табады ма ?	0	810-100%	0
5	Сіздің білуіңізше қай оқытушылар пара алады? (сауалнама анонимді екенін ұмытпаңыз)	0	810-100%	0
6	Коледж мұғалімдері жеке басының тапсырмаларын сізге жүктеген кездері болды ма?	2 -1%	99%	0
7	Сондай жағдай болған жағдайда, ол мұғалімдер кімдер?	0	810-100%	0,2
8	Топтарыңыз мейрамдарға, іс шараларға ақша жинайды ма?	0	810-100%	0
9	Өздеріңіздің топтарыңыздың ақшалай фонды бар ма?	6 -1%	804-99%	0
10	Білім деңгейі көтеру,сыбайлас жемқорлықты болдырмау үшін қандай жұмыстар жүргізілуі керек?	+	-	-

Сауалнама нәтижесін талқылау барысында колледж мұғалімдерінің студенттерге жеке басының тапсырмаларын жүктеген жағдайлары 1 % анықталды. Студенттер пән оқытушыларының тест тапсырмаларын компьютерге теріп беру сияқты тапсырма жүктегендерін атаған. Педагогтерге білім алушыларға жеке басына қатысты жұмыстарды жүктемеу ескертілді.

«Өздеріңіздің топтарыңызда ақшалай фонд бар ма?» деген сұраққа 6 студент «Ия» деп жауап бергені анықталған соң, ол фондқа ақша қандай мақсатқа жиналғандығын анықтау жұмысы жүргізілді. Топ студенттерінің топтастарының туған күнімен құттықтау мақсатында ақшалай фонд жайлы сауалнамада көрсеткендіктері анықталды.

2024 жылдың 20-желтоқсанында Студенттік парламенттің "Саналы ұрпақ"сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру клубы белсенділері сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында колледж студенттерінен қысқы емтихандардың алдында "Таза сессия" анонимді сауалнамасын алды. Жалпы сауалнамаға 890-студент қатысты. Сауалнама алу барысындағы жауаптар нәтижесі кестеде көрсетілді.

№	Сауалнама сұрақтары	Ия	Жоқ	Жауап беруге қиналамын
1	Колледждегі оқытушылардың сабақ беру деңгейі қанағаттандырады ма?	887-99%	0	3-1%
2	Оқытушылардың мәселелерді пара арқылы шешуді ұсынған кездер болды ма?	0	890-100%	0
3	Өзіңіздің пара берген кезіңіз болды ма?	0	890-100%	0%

4	Қандай оқу процесі барысында сыбайлас жемқорлық көрініс табады	0	843-95%	47-5%
5	Сіздің білуіңізше қай оқытушылар пара алады? (сауалнама анонимді екенін ұмытпаңыз)	0	890-100%	0
6	Коледж мұғалімдері жеке басының тапсырмаларын сізге жүктеген кездері болдыма?	0	887-99%	0%
7	Сондай жағдай болған жағдайда, ол мұғалімдер кімдер?	0	888-99%	0%
8	Топтарыңыз мейрамдарға, іс шараларға ақша жинайды ма?	0	890-100%	0 %
9	Өздеріңіздің топтарыңыздың ақшалай фонд бар ма?	0	887-99%	3-0,3%
10	Білім деңгейі көтеру,сыбайлас жемқорлықты болдырмау үшін қандай жұмыстар жүргізілуі керек?	+	-	-

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы иммунитетті қалыптастыру мақсатында колледжде келесі ісшаралар ұйымдастырылды:

12.09.2024 жылы ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің Жамбыл облысы бойынша департаменті Превенция басқармасының басшысы Ербол Жұмақадырұлы Бақтыхожаевтың қатысуымен «Адалдық сағаты» ұйымдастырылды. Өткізілген ішара жайлы ақпарат колледждің Фейсбук әлеуметтік желісіндегі парақшасында жарияланды.

<https://www.facebook.com/share/v/dYFCbkvvobYQL9Ce/?mibextid=WC7FNe>

20.09.2024 ж сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру мақсатында “Жемқорлық індет, жою міндет” тақырыбында дөңгелек үстел өткізілді.

<https://www.facebook.com/abaicollege.kz/videos/512116384766551/>

10.10.2024 ж «Сыбайлас жемқорлықсыз қоғам» тақырыбында Жамбыл облысы әкімдігінің ақпарат және қоғамдық даму басқармасының «Жастар ресурстық орталығы» ұйымдастыруымен колледжішілік «Саналы ұрпақ» сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру клубының мүшелерінің қатысуымен кездесу ұйымдастырылып, сыбайлас жемқорлыққа қарсы иммунитет қалыптастыру

мақсатында ауқымды ішара өткізілді.

<https://www.facebook.com/share/v/DoCy5277ifUtcijJ/>

22.12.2024 жылы «Ұшқыр ой алаңы» жобасы аясында Халықаралық сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес күніне орай «Алғырлар» пікірсайыс клубының ұйымдастыруымен «Адалдық – адамгершілік белгісі» тақырыбына пікірсайыс.

Қорытынды: Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау үшін жүргізілген ішкі талдау қорытындысы бойынша белгіленген объектілер өз жұмыстарын талапқа және заңға сәйкес атқарып отыр. Сыбайлас жемқорлық пен құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың болмағандығы анықталмады, сонымен қатар белгіленген объектілердің қызметкерлерінің ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа іс қимыл» туралы заңын білуі контрагенттермен өзара қарым-қатынас кезінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін тудырмайды

Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары:  Нуралиева М.Б.

Бас есепші:



Касымова Н.Е.

Кәсіподақ ұйымының жетекшісі:



Нарбатыров К.Қ.

«Дельфин БПҰ» төрағасының орынбасары:



Мураталиев А.С.

Комплаенс офицері
қызметін атқарушы:



Аманов Ж.А.